

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«РЕЧУШИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

Рассмотрено на заседании  
педагогического совета школы  
протокол № 1 от 29.08.2023 г.

Утверждено  
директор МОУ «Речушинская СОШ»  
приказ № 48/3-ОД от 29.08.2023 г.

**Правила приема обучающихся  
в муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Речушинская средняя общеобразовательная школа»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила регламентируют порядок приёма в МОУ «Речушинская СОШ» на обучение по реализуемым общеобразовательным программам.

1.2. Правила разработаны на основании следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями);
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 06.04.2023 № 240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода, обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (с изменениями и дополнениями).

1.3. В МОУ «Речушинская СОШ» принимаются все граждане Российской Федерации, зарегистрированные на территории поселка Речушка, а также граждане, проживающие на незакрепленной территории и имеющие право на получение общего образования соответствующего уровня.

1.4. Право преимущественного, первоочередного и внеочередного приема в МОУ «Речушинская СОШ» имеют категории обучающихся, определенные приказом Минпросвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458-ФЗ «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями).

1.5. Заявление и документы для приема на обучение подаются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетним обучающимся в МОУ «Речушинская СОШ» лично.

1.6. Родитель(и) (законный(е) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

## **2. Прием обучающихся в 1 класс**

2.1. Прием детей в 1 класс осуществляется по достижении ими возраста 6 лет и 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет.

2.2. По заявлению родителей (законных представителей) учредитель МОУ «Речушинская СОШ» вправе разрешить прием на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.3. Прием заявлений в первый класс начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Если закончен прием в первый класс всех детей, имеющих право на внеочередное, первоочередное и преимущественное зачисление, а также всех детей, проживающих на закрепленной территории, то осуществляется прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

2.4. Вместе с заявлением о приеме в 1 класс родители (законные представители) обучающегося предоставляют следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка;
- свидетельство о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;
- свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение);
- документ, подтверждающий установление опеки или попечительства (при необходимости);
- документ о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации;
- копию заключения ПМПК (при наличии);

## **3. Прием обучающихся в 10 класс**

3.1. Прием обучающихся в 10 класс осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или заявления

совершеннолетнего обучающегося.

3.2. Вместе с заявлением о приеме в 10 класс родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетний обучающийся предъявляют следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность;
- аттестат об основном общем образовании обучающегося.

#### **4. Прием обучающихся из других общеобразовательных организаций**

4.1. Прием обучающихся из других общеобразовательных организаций осуществляется в течение всего учебного года на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или заявления совершеннолетнего обучающегося о зачислении в порядке перевода из исходной образовательной организации.

4.2. Вместе с заявлением родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетний обучающийся предоставляют следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность;
- личное дело обучающегося с отметкой о выбытии из образовательной организации, где он обучался ранее;
- справку о периоде обучения, содержащую информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), отметки по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации), заверенную печатью организации, где он обучался ранее, и подписью ее руководителя.

4.3. Зачисление обучающегося в МОУ «Речушинская СОШ» в порядке перевода из другой образовательной организации оформляется приказом директора школы в течение трех рабочих дней с даты приема заявления.

4.4. В течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода секретарь МОУ «Речушинская СОШ» письменно уведомляет исходную организацию о дате и номере приказа.