

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Министерство образования Иркутской области  
Муниципальное образование "Нижнеилимский район"  
МОУ «Речушинская СОШ»

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**факультатива «Основы компьютерной грамотности»**

для обучающихся 9 класса

п. Речушка  
2023 год

## **Содержание рабочей программы**

1. Пояснительная записка
2. Планируемые результаты
3. Содержание программы
4. Тематическое планирование

## Пояснительная записка

Рабочая программа по основам компьютерной грамотности 9 класса разработана в соответствии ст. 79 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации» от 29.12.2012 г.

Данный учебный курс рассчитан на учащихся с ограниченными возможностями здоровья, не имеющих навыков обращения с компьютером. Рабочая программа рассчитана на 1 года обучения - 34 часа, 9 класс (1 час в неделю).

Предлагаемый курс «Основы компьютерной грамотности» знакомит учащихся с основами информационных ресурсов. Данный курс формирует многие виды деятельности, которые имеют обще дисциплинарный характер: моделирование объектов и процессов, сбор, хранение, преобразование и передача информации, управление объектами и процессами.

Данный курс является коррекционным, так как способствует развитию и корригирует личность каждого ребенка. В представленном варианте программы учтены и сохранены принципы коррекционной направленности:

- обеспечение каждому ребенку адекватного лично для него темпа и способов усвоения знаний;
- доступность материала;
- научность;
- осуществление дифференцированного и индивидуального подхода;
- концентрический принцип размещения материала, с постепенным наращиванием сложности.

Концентризм программы создает условия для постоянного повторения ранее усвоенного материала. Сначала происходит знакомство с компьютером, как инструментом, затем нарабатываются навыки использования компьютерных технологий – путем систематического повтора и усложнения тренинга. Учащиеся специальной коррекционной школы VIII вида имеют ряд особенностей, учтенных при составлении программы:

Особенности контингента	Способы преодоления
Интеллектуальная недостаточность, недоразвитие познавательных процессов.	Неоднократное повторение, закрепление в различных видах деятельности. Применение специальных коррекционных методов и приёмов обучения.
Слабое восприятие теоретической базы.	Использование различного вида наглядности, программы PowerPoint.
Затруднение практической деятельности.	Многократная работа на тренажёре, оценка и самооценка результатов деятельности на каждом
Слабое развитие мелкой моторики.	Использование клавиатурных тренажёров.
Ограниченное представление об окружающем мире.	Формирование представлений, расширение кругозора.

С учетом возрастных и психофизических особенностей учащихся в программе выделяются ступень обучения: основная – 9 класс.

### **Цель курса:**

знакомить учащихся с ограниченными возможностями здоровья с компьютерными ресурсами и их практическим применением.

### **Задачи курса:**

- обогащать учащихся с ограниченными возможностями здоровья доступными знаниями о компьютерных ресурсах, расширять кругозор учащихся о компьютерных технологиях и способах их практического применения;
- повышать адаптивные возможности учащихся с ограниченными возможностями здоровья, их социальной ориентировки за счет дополнительно приобретенных основ компьютерной грамотности;
- воспитывать познавательный интерес к использованию информационных и коммуникационных технологий.

### **Ведущие методы, формы обучения:**

- передача информации от учителя к обучающемуся – устное изложение материала: рассказ, беседа, объяснение, пояснения, что позволяет раскрыть основные теоретические положения и ключевые понятия содержания программы;
- слово учителя в сочетании со зрительным рядом наглядности - демонстрация картин, таблиц, слайдов, фильмов, видеоматериалов – оказывает эмоционально-эстетическое

воздействие на учащихся, создает определенный настрой, мотивирующий учащихся к дальнейшей познавательной деятельности;

-организация практических работ учащихся под руководством учителя: выполнение самостоятельных и практических работ позволит закрепить изученный материал.

### **Формы организации учебного процесса:**

-фронтальные;

-групповые;

-индивидуальные.

**Формы работы** варьируются в зависимости от темы, способностей и возможностей учащихся:

-работа по индивидуальным карточкам;

-цифровой диктант;

-работа по опорным схемам;

-ребусы, загадки, кроссворды, развивающие игры;

-развитие мелкой моторики (клавиатурные тренажёры, развивающие игры).

Для осуществления учебного процесса используются элементы следующих педагогических **технологий**:

-традиционное обучение;

-игровые технологии;

-дифференцированное и индивидуальное обучение;

-здоровье сберегающие технологии.

### **Принципы обучения:**

-научность;

-связь теории с практикой;

-системность;

-сознательность и активность в обучении;

-индивидуальный подход;

-доступность;

-прочность усвоения знаний.

### **Формы, способы, средства проверки и оценки результатов обучения:**

-устные ответы;

- самостоятельная работа;
- фронтальный опрос;
- дифференцированный опрос;
- индивидуальный опрос.

### **Планируемые результаты**

К концу изучения факультатива «Основы компьютерной грамотности» учащиеся с ограниченными возможностями здоровья должны **знать:**

- устройство компьютера;
- правила техники безопасности работы на компьютере;
- элементы программ Paint, Word, Power Point;
- компьютерную сеть Интернет, поиск нужной информации в сети;
- основные понятия и термины электронной почты.

#### **уметь:**

- использовать полученные знания в практической деятельности;
- получать, готовить и отправлять сообщения;
- пользоваться компьютерными ресурсами.

### **Содержание программы**

#### **Компьютер для начинающих. (15ч)**

1. Как устроен компьютер. Техника безопасности и организация рабочего места. - **1ч.**
2. Ввод информации в память компьютера. Клавиатура. Группы клавиш. Основная позиция пальцев на клавиатуре. – **11 ч.**
3. Программы и файлы. Рабочий стол. Управление компьютером с помощью мыши. Главное меню. Запуск программ. Управление компьютером с помощью меню. – **3 ч.**

#### ***Практическая работа «Клавиатурный тренажер»***

#### **Информация вокруг нас. (4ч)**

1. Действия с информацией. Хранение информации. Носители информации. Передача информации. - **1 ч.**

2. Кодирование информации. Язык жестов. Формы представления информации. Текст как форма представления информации. - **1 ч.**
3. Табличная форма представления информации. Наглядные формы представления информации. - **1 ч.**
4. Получение новой информации. Преобразование информации по заданным правилам. - **1 ч.**

***Практическая работа «Набор заданного текста»***

### **Информационные технологии. (15ч)**

1. Подготовка текстовых документов. Текстовый редактор и текстовый процессор. Этапы подготовки документа на компьютере. - **10 ч.**
2. Компьютерная графика. Графические редакторы. - **5 ч.**

***Практическая работа «Форматирование текста»***

***Практическая работа «Форматирование таблиц»***

***Практическая работа «Создание графических объектов»***

### **Тематическое планирование**

№ п/п	Наименований разделов и тем	Всего часов	Основные виды учебной деятельности обучающихся
1.	<p><b>Компьютер для начинающих:</b></p> <p>1. Как устроен компьютер. Техника безопасности и организация рабочего места.</p> <p>2. Программы и файлы. Рабочий стол. Управление компьютером с помощью мыши.</p> <p>3. Ввод информации в память компьютера. Клавиатура</p> <p>4. Основная позиция пальцев на клавиатуре. Клавиатура – пробел.</p> <p>5. Группы клавиш. Функциональные клавиши.</p> <p>6. Группы клавиш. Символьные цифровые клавиши.</p> <p>7. Группы клавиш. Символьные алфавитные клавиши среднего ряда.</p> <p>8. Группы клавиш. Символьные алфавитные клавиши верхнего ряда.</p>	<b>15 ч.</b>	<p>1. Работа с тренажёром</p> <p>2. Работа с компьютером.</p> <p>3. Беседа</p>

	<p>9. Группы клавиш. Символьные алфавитные клавиши нижнего ряда.</p> <p>10. Клавиши управления курсором.</p> <p>11. Специальные клавиши. Enter, Esc.</p> <p>12. Специальные клавиши. BackSpace, Delet.</p> <p>13. Специальные клавиши. Shift, Ctrl, Alt.</p> <p>14. Специальные клавиши. CapsLock.</p> <p>15. Комбинации клавиш. Alt(L)+Shift.</p>		
	<p><b>Информация вокруг нас :</b></p> <p>1. Действия с информацией. Хранение информации. Носители информации. Передача информации.</p> <p>2. Кодирование информации. Язык жестов. Формы представления информации. Текст как форма представления информации.</p> <p>3. Табличная форма представления информации. Наглядные формы представления информации.</p> <p>4. Получение новой информации. Преобразование информации по заданным правилам.</p>	<p><b>4 ч</b></p>	<p>1. Работа с тренажёром</p> <p>2. Работа с компьютером.</p> <p>3. Беседа</p>
<p>3.</p>	<p><b>Информационные технологии:</b></p> <p>1. Подготовка текстовых документов. Текстовый редактор и текстовый процессор.</p> <p>2. Этапы подготовки документа на компьютере. Выделение <b>Ж</b>, <i>K</i>, <u>Ц</u>. (Жирный, курсив, подчёркнутый).</p> <p>3. Этапы подготовки документа на компьютере. Изменение размера шрифта. Выравнивание текста.</p> <p>4. Этапы подготовки документа на компьютере. Изменение цвета шрифта и выделение цветом.</p> <p>5. Этапы подготовки документа на компьютере. Маркеры и нумерация.</p> <p>6. Знакомство с таблицей в текстовом документе. Понятия «Столбец» и «Строка».</p> <p>7. Изменение размеров столбцов и строк.</p>	<p><b>15 ч</b></p>	<p>1. Работа с тренажёром</p> <p>2. Работа с компьютером.</p> <p>3. Беседа</p>



8. Изменение количества столбцов и строк (добавление, удаление, разбивка, соединение).
9. Выделение цветом отдельных ячеек и надписей.
10. Вставка таблицы в текстовый документ
11. Компьютерная графика. Знакомство с автофигурами.
12. Компьютерная графика. Изменение цвета автофигур.
13. Компьютерная графика. Изменение размера и положения автофигур.
14. Компьютерная графика. Знакомство с Галереей текстовых эффектов.
15. Итоговое занятие. Создание комбинированного документа (текст, таблица, графический